## Приложение №1 к письму-приглашению на участие в Тендере

## УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕНДЕРА

Для участия в тендере претендент должен представить следующие документы:

* 1. Заявку на участие в тендере (Приложение 2);
  2. тендерное предложение (Приложение 3);

## ТЕНДЕРНОЕ ЗАДАНИЕ

* 1. Необходимо произвести просчёт стоимости производства и поставки интерьерной продукции на бумаге и пленках на условиях 50%-ной предоплаты и 50%-ного окончательного платежа со стороны Организатора. Участник тендера может предложить более выгодное для Организатора тендера распределение предоплаты и окончательного платежа, или оплату по факту произведенной отгрузки товара.

Адрес доставки готовой продукции: г. Москва, Волгоградский проспект, дом 42/23. Тендерное предложение должно быть представлено в соответствии с Приложением 3.

Эскизы предметов Тендера представлены в Приложении 4.

Технические условия изложены в Приложении 5.

## ПРАВО СОБСТВЕННОСТИ НА ДОКУМЕНТАЦИЮ И КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

Все представленные Тендерные предложения и включенные в них документы после их рассмотрения не возвращаются Участникам тендера. Участники тендера, получившие тендерную документацию, независимо от того, представляют они Тендерное предложение или нет, должны обращаться с ней как с конфиденциальным документом, и не имеют права разглашать информацию, касающуюся тендера, какой-либо третьей стороне без получения на это предварительного письменного согласия Организатора тендера.

Со своей стороны мы обязуемся соблюдать конфиденциальность информации, содержащейся в Вашем Тендерном предложении. Конфиденциальной признается и переписка по вопросам тендера.

Тендерное предложение будет возвращено Вам (в нераспечатанном виде) в случае отзыва Вами Предложения до истечения срока, назначенного для вскрытия Предложений.

## ПРАВО ОРГАНИЗАТОРА

Организатор оставляет за собой право выбрать победителем любого Участника тендера, в том числе, и в случае если предложенная участником цена выше, чем у других участников тендера, а так же отклонить любое Тендерное предложение, либо все Тендерные предложения без объяснения участникам тендера причин такого решения.

Предпочтение отдается Участникам готовым работать по шаблону договора Организатора (Приложение 6).

## ТРЕБОВАНИЯ К ТЕНДЕРНОМУ ПРЕДЛОЖЕНИЮ

Все документы, имеющие отношение к Тендерным предложениям, и вся переписка по тендеру ведутся на русском языке.

Все денежные документы должны быть представлены в рублях Российской c **указанием ставки НДС.**

Все расходы, связанные с подготовкой и представлением Тендерного предложения, несет Участник тендера.

Неотъемлемой частью тендерного предложения является следующая документация:

* копии учредительных документов Участника заверенные печатью организации: свидетельство о государственной регистрации (ОГРН), свидетельство о постановке на налоговый учет (ИНН/КПП), свидетельство о внесении в ЕГРЮЛ, устав (целиком или же 1-я, 2-я, последняя и оборотные страницы, а также страницы, в которых предусмотрен срок назначения генерального директора/директора контрагента Общества) и учредительный договор (в случае его наличия);
* документы, подтверждающие полномочия лица, имеющего право действовать от имени Участника без доверенности;
* финансовая отчетность Участника за последний финансовый год (Ф1 и Ф2);

Документы должны быть пронумерованы, сброшюрованы, подписаны лицом, имеющим право подписи от имени Претендента, вложены в конверт и сопровождены описью представленных документов с указанием количества страниц.

**Конверты должны быть опечатаны печатью организации.**

Все конверты должны быть соответственно подписаны.